



رقم الاجراء		إجراءات إرشاد الطلبة المتعثرين أكاديمياً	
رقم وتاريخ الإصدار			
رقم وتاريخ المراجعة أو التعديل			
رقم قرار اعتماد مجلس العمداء			
تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء			
عدد الصفحات			
EXC-01-19		خطوات التنفيذ	
2/3/24/2022/2963			
05/12/2022			
2023/10/15			
265/2024/24/3/2			
2024/1/23		<p>1. يوجه رئيس القسم المرشدين الأكاديميين لمتابعة تحصيل الطلبة بشكل دوري.</p> <p>2. يتابع المرشد الأكاديمي نتائج وعلامات الطلبة الذين يقوم بإرشادهم ومتابعة تحصيلهم الدراسي كل فصل دراسي.</p> <p>3. ينسق المرشد الأكاديمي لقاءات (إلكترونية أو وجاهية) مع الطلبة المتعثرين أكاديمياً لمعرفة أسباب تدني التحصيل الأكاديمي.</p> <p>4. يتابع المرشد الأكاديمي خلال فترة التسجيل الذاتي للمواد الدراسية مع الطلبة لمساعدتهم على تسجيل المواد الملانمة لأوضاعهم لزيادة تحصيلهم.</p> <p>5. يقدم كل مرشد أكاديمي نموذج تقرير إرشاد أكاديمي (EXC-01-18-02) عن كل فصل دراسي لرئيس القسم ونسخة لمساعد العميد لشؤون الطلبة، موضحاً فيه التوصيات بخصوص الطلبة المتعثرين أكاديمياً.</p>	
01			مسؤولية التنفيذ
			النماذج
			1. مساعد العميد لشؤون الطلبة، رئيس القسم، المرشد الأكاديمي
			1. نموذج تقرير إرشاد أكاديمي، رقم (EXC-01-18-02)